

E-Service อยู่ที่หน้าเว็บไซต์หลัก



รายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการ

## วิธีการใช้งานระบบการให้บริการ E - Services

การเข้าสู่หน้าเว็บไซต์ E - Services

๑. เปิดโปรแกรม browser

๒. พิมพ์ ชื่อหน่วยงาน หรือ URL ของเว็บไซต์หน่วยงาน [www. https://www.hauybongkorat.go.th](https://www.hauybongkorat.go.th)และคลิก Enter จะปรากฏ หน้าหลักของเว็บไซต์

๓. แบนเนอร์บริการประชาชนออนไลน์ E-Service จะอยู่บริเวณหน้าหลักของเว็บไซต์ และตรง กลางหน้าเว็บไซต์

๔. คลิกที่ “E-Service อบรม.ห้วยบง”

The screenshot shows the homepage of the E-SERVICE Online Form System. The header features the title "ระบบบริการเว็บ E-SERVICE แบบฟอร์มออนไลน์" and the name of the organization, "องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา". Contact information is provided, including a phone number (044-002234), website URL (www.hauybongkorat.go.th), and email address (hauybong@hauybongkorat.go.th). Navigation buttons include "เลือกแบบฟอร์มที่ขอรับบริการ", "ติดตามเรื่อง", and "ติดต่อ อบรม.". A central banner reads "ขอรับบริการแบบฟอร์มออนไลน์". Below this, there is a detailed explanation of the online service system and a list of steps for using the E-SERVICE Online Form System: 1. Click the link for online service, 2. Fill in the required information, 3. Click "ส่งเรื่อง" to submit and track, 4. Provide a FROM number to track the request.

๕. เมื่อคลิกเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏหน้าบริการ E-Service “ระบบยื่นคำร้องขอรับบริการออนไลน์องค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยบง” เพื่อลงทะเบียนใช้บริการ และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามแบบฟอร์ม เมื่อกรอก ข้อมูลครบถ้วนเรียบร้อยแล้วกด “ส่ง”

ระบบบริหารเว็บ E-SERVICE แบบฟอร์มออนไลน์

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

ติดต่อเรา  
044-002234  
www.huaybongkorat.go.th  
huaybong@huaybongkorat.go.th

เลือกแบบฟอร์มที่ขอรับบริการ | ติดตามเรื่อง | ติดต่อ อมต.

ใบแจ้งการขุดดิน/ถมดิน ตามพระราชบัญญัติ การขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓ วันที่ 19 มิ.ย. 69

กรุณากรอกข้อความและแนบเอกสารไว้ครบถ้วน เพื่อความรวดเร็วในการดำเนินการและถูกต้องสมบูรณ์ (หรือติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ ได้ที่เบอร์ 044-002234)

คำนำหน้าชื่อ... ชื่อ... นามสกุล...

หมายเลขประชาชน (13หลัก)... บัตรเลขส่วนเลข 13 หลัก... โทรศัพท์... บัตรเลขพาหนะ...

แสดงความรวมดา

บ้านเลขที่... หมู่... ซอย... ถนน... ตำบล...

อำเภอ... จังหวัด... รหัสไปรษณีย์...

๖. เจ้าหน้าที่จะได้รับข้อมูลของท่าน และดำเนินการตรวจสอบข้อมูลรายละเอียด ผ่านระบบของหน่วยงาน พร้อมดำเนินการปรับแบบคำขอรับบริการออนไลน์ เสนอผู้บริหาร พิจารณานุมัติ/ไม่อนุมัติและเมื่อผู้บริหารได้พิจารณาแล้ว เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ท่านทราบ ผ่านช่องทางการติดต่อที่ท่านได้ระบุโดยเร็ว พร้อมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป